



คู่มือผู้พิการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี
โทร 045-429305

<http://www.nongbuahi.go.th/>

➤ **จดทะเบียนความพิการได้ที่**

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดอุบลราชธานี โทร.045-344641

➤ **หลักฐานการจดทะเบียนคนพิการ/ต่ออายุบัตรคนพิการ**

ในกรณีที่คนพิการไปด้วยตนเองให้เตรียมเอกสารดังนี้

1. เอกสารรับรองความพิการจากโรงพยาบาลของรัฐออกโดยแพทย์ จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ดูแลผู้พิการ) จำนวน 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายคนพิการ ขนาด 1 นิ้ว ที่เป็นปัจจุบัน หรือถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ใบ

➤ **ในกรณีเป็นเด็กใช้สูติบัตร**

พร้อมทั้งถ่ายสำเนาจำนวน 1 ชุด
(กรณียื่นแทนให้นำบัตรประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้ยื่นแทนมาด้วย)

➤ **วันเวลาที่เปิดให้บริการ**

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น.

➤ **หลังจากจดทะเบียนความพิการแล้วองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี จะช่วยเหลืออย่างไร??**

นำบัตรประจำตัวคนพิการมาขึ้นบัญชีเพื่อขอรับเงินความพิการที่ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี จะมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำปรึกษาและแนะนำการขึ้นบัญชีเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ การจดทะเบียนรับเบี้ยความพิการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น

➤ **คุณสมบัติของผู้มีสิทธิได้รับเงินเบี้ยยังชีพความพิการ**

1. สัญชาติไทย
2. มีบัตรประจำตัวคนพิการ
3. มีชื่ออยู่ในทะเบียนราษฎรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการะของสถานสงเคราะห์ของรัฐ
5. ในกรณีผู้พิการเป็นผู้ซึ่งต้องขังหรือจำคุกอยู่ในเรือนจำ ทัณฑสถานหรือสถานคุมขังของกรมราชทัณฑ์ หรือเป็นผู้ซึ่งถูกควบคุมอยู่ในสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน หรือศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน ให้ไปลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการต่อผู้บังคับบัญชาการ หรือผู้อำนวยการตามสถานที่ที่อยู่

➤ หลักฐานในการขึ้นทะเบียนดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ในกรณีประสงค์โอนเข้าบัญชี จำนวน 1 ชุด

➤ กรณีที่ผู้ยื่นยื่นแทนใช้หลักฐานดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
3. หนังสือมอบอำนาจ จำนวน 1 ชุด
4. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร ในกรณีประสงค์โอนเข้าบัญชี จำนวน 1 ชุด



➤ วันเวลาที่เปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น.

➤ ขั้นตอนการให้บริการ

1. ผู้พิการยื่นเอกสารที่ใช้ในการลงทะเบียนผู้พิการ
2. เจ้าหน้าที่รับเอกสาร ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบคุณสมบัติ
3. เสนอคณะผู้บริหาร

➤ ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลา ไม่เกิน 1 วัน

➤ หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี

➤ ยื่นเอกสารแล้วได้รับเงินเมื่อไร

ผู้พิการที่ขึ้นทะเบียนไว้ จะได้รับเงินในเดือนถัดไปนับจากที่ลงทะเบียน

หมายเหตุ

เอกสารต้องลงลายมือชื่อ สำเนาถูกต้องทุกฉบับ
ผู้พิการที่ไม่สามารถเขียนได้ ให้พิมพ์ลายมือแทน หรือ ผู้ดูแลสามารถลงลายมือชื่อแทนได้



จัดทำโดย

กองสวัสดิการสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี



หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการ เพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



จัดทำโดย
กองสวัสดิการสังคม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี
อำเภอพิบูลมังสาหาร จังหวัดอุบลราชธานี
โทร ๐๔๕-๔๒๙๓๐๕

<http://www.nongbuahi.go.th/>

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการ เพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

เพื่อให้การดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและ
วิธีปฏิบัติในการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย คล่องตัว สะดวกรวดเร็ว บรรลุตาม
วัตถุประสงค์และเกิดประสิทธิผลสูงสุด จึงกำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ดังนี้

คุณสมบัติของผู้สูงอายุที่จะได้รับเบี้ยยังชีพ

ผู้มีคุณสมบัติได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ต้องเป็นผู้มี
คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตตำบลหนองบัวฮี ตามทะเบียนบ้าน
๓. มีอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์ขึ้นไปในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
โดยเป็นผู้ที่เกิดก่อนวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๐๓-๑
กันยายน พ.ศ. ๒๕๐๔ หรือมีอายุ ๕๙ ปี (ในกรณีที่ใน
ทะเบียนราษฎรไม่ปรากฏวันที่ เดือนเกิดให้ถือว่าบุคคล
นั้นเกิดในวันที่ ๑ มกราคมของปีนั้น)
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับสวัสดิการหรือสิทธิประโยชน์อื่นใดจาก
หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ได้แก่ ผู้รับเงินบำนาญ เบี้ยหวัด บำนาญพิเศษ
หรือเงินอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถาน
สงเคราะห์ของรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับ
เงินเดือน ค่าตอบแทน รายได้ประจำหรือผลประโยชน์
ตอบแทนอย่างอื่นที่รัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด

ขั้นตอนการยื่นคำขอ

ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี ให้ผู้ที่จะมีอายุครบหก
สิบปีบริบูรณ์ขึ้นไปของปีงบประมาณถัดไป ยื่นคำขอ
ลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ กอง
สวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮีหรือ
สถานที่ ที่ อบต. โดยมีหลักฐาน ดังนี้

๑. บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริงหรือบัตรอื่นที่ออกโดย
หน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อมสำเนา
๒. ทะเบียนบ้านฉบับจริงพร้อมสำเนา
๓. สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา (สำหรับในกรณีที่ผู้
ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ
ผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)
๔. หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณียื่นคำขอขึ้นทะเบียนรับเงินเบี้ย
ยังชีพผู้สูงอายุแทน)

การสิ้นสุดการได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๑. ตาย
๒. ขาดคุณสมบัติ
๓. แจ้งละสิทธิการขอรับเบี้ยยังชีพต่อองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่ตนมีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพ



การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี จะจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพ เป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน โดยมีการจ่ายเบี้ยยังชีพแบบขั้นบันได ดังนี้

- อายุ ๖๐ - ๖๙ ปี ได้รับเงินเดือนละ ๖๐๐ บาท
- อายุ ๗๐ - ๗๔ ปี ได้รับเงินเดือนละ ๗๐๐ บาท
- อายุ ๘๐ - ๘๔ ปี ได้รับเงินเดือนละ ๘๐๐ บาท
- อายุ ๘๕ ปีขึ้นไป ได้รับเงินเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

การตรวจสอบการมีชีวิตรอยู่

ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการตรวจสอบสถานะของผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และให้ผู้รับเบี้ยยังชีพ แสดงการดำรงชีวิตอยู่ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี โดยจะแสดงด้วยตนเองหรือให้ มีการรับรองของนายทะเบียนอำเภอหรือท้องถิ่นก็ได้ หากผู้สูงอายุไม่มาแสดงตนจะตรวจสอบการดำรงชีวิตจากฐานข้อมูลทะเบียนราษฎรหรือหลักฐานอื่นที่สามารถตรวจสอบได้

กรณีย้ายชื่อออกจากทะเบียนบ้าน

ในกรณีที่ผู้สูงอายุที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพย้ายภูมิลำเนาไปอยู่ในเขต อบต.อื่น (อบต./เทศบาล) ในระหว่างปีงบประมาณ จะยังคงได้รับเงินเบี้ยยังชีพจาก อบต.เดิมต่อไปจนกว่าจะสิ้นปีงบประมาณนั้น หากมีความประสงค์จะรับเบี้ยยังชีพกับ อบต.แห่งใหม่ต้องไปลงทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพที่ อบต.แห่งใหม่ ภายในเดือน พฤศจิกายน ของทุกปี

สิทธิประโยชน์อื่นสำหรับผู้สูงอายุ

ผู้สูงอายุมีสิทธิได้รับการคุ้มครอง การส่งเสริมและการสนับสนุนในด้านต่างๆ ดังนี้

- ๑.การบริการทางการแพทย์และการสาธารณสุขที่จัดไว้โดยสะดวกและรวดเร็วแก่ผู้สูงอายุ
- ๒.การศึกษา การศาสนา และข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต
- ๓.การประกอบอาชีพหรือฝึกอาชีพที่เหมาะสม
- ๔.การพัฒนาตนเองและการมีส่วนร่วมในกิจกรรม ทางสังคม
- ๕.การอำนวยความสะดวกและความปลอดภัยโดยตรงแก่ผู้สูงอายุในอาคารสถานที่ ยานพาหนะหรือการบริการ สาธารณะอื่น ๆ
- ๖.การช่วยเหลือด้านค่าโดยสารยานพาหนะ ตามความเหมาะสม
- ๗.การช่วยเหลือผู้สูงอายุซึ่งได้อันตรายจากการถูกทารุณกรรม ถูกแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมายหรือถูกทอดทิ้ง
- ๘.การให้คำปรึกษา ดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องในทางคดีหรือในทางการแก้ไขปัญหาครอบครัว
- ๙.การจัดที่พักอาศัย อาหารและเครื่องนุ่งห่มตามความจำเป็น
- ๑๐.การสงเคราะห์เบี้ยยังชีพตามความจำเป็นอย่างทั่วถึง
- ๑๑.การสงเคราะห์ในการจัดการศพตามประเพณี
- ๑๒.การอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด



ความหมายของตราสัญลักษณ์ผู้สูงอายุ

เป็นการประยุกต์จากโครงสร้างลายประจำยามผสมผสานกับรูปหน้าจั่วทรงไทย อันมีความหมายแทนความสูงค่า ความงดงามของจิตใจ โดยมีรูปทรงที่แสดง ถึงความเป็นไทยอย่างเด่นชัด สื่อที่ใช้สีน้ำเงินเพื่อสื่อถึงความมั่นคง แสดงถึงความเป็นแก่นหลักของสังคม



