



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดนั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายแสนทวี ดาลาด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี

ที่ อบ ๙๐๑๐๒ /

วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี

๑. เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของ รัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือ ผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ไตรมาสที่ ๔ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางชมพูนุช บรรเทา)
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

- ทราบ

ลงชื่อ

(นางสุดาจรณ วันทนา)
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ทราบ

ลงชื่อ

(นางบุญญาตา พุดพิมพ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี

- ทราบ

ลงชื่อ

(นายแสนทวี ดาลาด)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวฮี

รายละเอียดแบบทำงบประมาณสำหรับผู้ชนะการจ้างจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

.....อปท.หนองบัวฮี.....

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส. มัลติดีไซน์	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล ตามโครงการฝึกอบรมปวยอินทรีย์	๕๗๐.๐๐	๓/๗/๒๕๖๖	๘๑/๒๕๖๖	๑
๒	๑๓๔๙๗๐๐๗๘๒๙๔	ลุงคงโฆษณา	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล ตามโครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔๕๖.๐๐	๖/๗/๒๕๖๖	๘๕/๒๕๖๖	๑
๓	๓๓๔๑๙๐๐๔๑๓๓๐๒	ชินโซ่ คอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	จ้างเหมาซ่อมคอมพิวเตอร์ (ไม้บูค) กองคลัง เลขครุภัณฑ์ ๕๐๖-๖๑๐๑๐๑	๕๐๐.๐๐	๑๐/๗/๒๕๖๖	๘๖/๒๕๖๖	๑
๔	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส. มัลติดีไซน์	จ้างเหมาจัดทำตารางยาง	๒๐๐.๐๐	๑๐/๗/๒๕๖๖	๘๗/๒๕๖๖	๑
๕	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส. มัลติดีไซน์	จ้างเหมาทำป้ายอะคริลิคประชาสัมพันธ์ ขนาด ๑๐x๒๙.๕ ซม.	๒๕๐.๐๐	๑๐/๗/๒๕๖๖	๘๘/๒๕๖๖	๑
๖	๓๓๔๑๙๐๐๔๑๓๓๐๒	ชินโซ่ คอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	ซ่อมเครื่องปริ้น สำนักปลัด เลขครุภัณฑ์ ๔๑๘-๖๒-๐๐๓๔	๘๐๐.๐๐	๑๑/๗/๒๕๖๖	๘๙/๒๕๖๖	๑
๗	๓๓๔๑๙๐๐๒๒๐๙๗	นางพรทิพย์ บุญเต็ม	จ้างเหมารถนำทางว่า งานครบรอบ ๒๓๓ ปี อุบล จำนวน ๒ คัน	๔,๐๐๐.๐๐	๑๒/๗/๒๕๖๖	๙๐/๒๕๖๖	๑
๘	๓๓๔๑๙๐๐๒๘๙๓๑	นางหนูไต้ พงศิริ	จ้างเหมาจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม งานครบรอบ ๒๓๓ ปี อุบล จำนวน ๑๕๐	๔,๕๐๐.๐๐	๑๒/๗/๒๕๖๖	๙๑/๒๕๖๖	๑

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๙	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาทำป้ายโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๑,๐๗๐.๐๐	๒๐/๗/๒๕๖๖	๙๕/๒๕๖๖	๑
๑๐	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์พันธกิจก่อนกำหนด	๑,๑๕๐.๐๐	๒๕/๗/๒๕๖๖	๙๗/๒๕๖๖	๑
๑๑	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ สำนักงานปลัดเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๐-๐๐๒๖	๒,๔๐๐.๐๐	๒๕/๗/๒๕๖๖	๙๘/๒๕๖๖	๑
๑๒	๓๓๓๑๑๙๐๐๐๘๔๘๕	นางมาลา โสภาสาย	จ้างเหมาจัดทำอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม	๔,๕๕๐.๐๐	๒๕/๗/๒๕๖๖	๑๐๐/๒๕๖๖	๑
๑๓	๑๓๓๔๙๗๐๐๗๓๒๙๔	ลุงคงโฆษณา	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล ตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์	๓,๘๐๐.๐๐	๒๖/๗/๒๕๖๖	๑๐๑/๒๕๖๖	๑
๑๔	๓๓๓๑๑๙๐๐๐๒๔๓๑	ร้านทรัพย์ไพศาล	ซื้อน้ำแข็ง+น้ำดื่ม โครงการควบคุม	๒,๖๑๐.๐๐	๒๗/๗/๒๕๖๖	๑๑๙/๒๕๖๖	๑
๑๕	๓๔๓๕๔๔๐๐๘๑๙	ร้านโชคอารีย์	ซื้อวัสดุสำนักงาน กองช่าง	๔,๓๗๕.๐๐	๓/๘/๒๕๖๖	๑๒๐/๒๕๖๖	๑
๑๖	๓๔๓๕๔๔๐๐๘๑๙	ร้านโชคอารีย์	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (คีย์บอร์ด) สำนักงานปลัด	๑,๐๐๐.๐๐	๘/๘/๒๕๖๖	๑๒๔/๒๕๖๖	๑
๑๗	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวเนล โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๘๐.๐๐	๑๕/๘/๒๕๖๖	๑๐๗/๒๕๖๖	๑
๑๘	๑๓๔๙๗๐๐๑๒๘๔๗๐	ร้านวรภัทร ๒๐	ซื้อวัสดุในโครงการฝึกอบรม ตามโครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณสุข	๑,๘๕๐.๐๐	๑๕/๘/๒๕๖๖	๑๓๒/๒๕๖๖	๑

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑๙	๓๔๓๕๖๕๐๐๐๗๔๘	พจก.แจ๊คเพิร์เรชคิว เทรนนิง	ซื้ออุปกรณ์ฝึกอบรม ตามโครงการส่งเสริม	๔,๙๐๐.๐๐	๑๕/๘/๒๕๖๖	๑๓๒/๒๕๖๖	๑
๒๐	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล โครงการอบรม	๕๗๐.๐๐	๑๖/๘/๒๕๖๖	๑๐๘/๒๕๖๖	๑
๒๑	๓๓๔๑๙๐๐๒๔๓๓๑	ร้านทรัพย์ไพศาล	ซื้อโครงการฝึกอบรม โครงการสุขภาพ	๓,๒๙๓.๐๐	๑๖/๘/๒๕๖๖	๑๓๓/๒๕๖๖	๑
๒๒	๓๔๕๕๕๑๐๐๐๕๗	บ.ประจักษ์พิบูล๑๙๙๘	ซื้อน้ำมันรถดับเพลิง	๑,๒๘๘.๐๐	๑๗/๘/๒๕๖๖	๑๓๔.๑/๒๕๖๖	๑
๒๓	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาทำป้ายอะคริลิก(ชื่อ) กับตรายาง	๗๓๐.๐๐	๒๓/๘/๒๕๖๖	๑๑๑/๒๕๖๖	๑
๒๔	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาทำป้ายอะคริลิก(ชื่อ) กองช่าง	๒๘๐.๐๐	๒๓/๘/๒๕๖๖	๑๑๒/๒๕๖๖	๑
๒๕	๓๓๔๑๙๐๐๔๑๙๓๐๒	ซินไซน์ คอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	จ้างเหมาซ่อมคอมพิวเตอร์(ตั้ง) กองศึกษา	๓,๔๗๐.๐๐	๒๓/๘/๒๕๖๖	๑๑๓/๒๕๖๖	๑
๒๖	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล โครงการอบรม	๓๘๐.๐๐	๒๕/๘/๒๕๖๖	๑๑๕/๒๕๖๖	๑
๒๗	๑๓๔๙๗๐๐๑๒๒๘๗๐	ร้านวรภัทร๒๐	ซื้ออุปกรณ์ตาม โครงการอบรม	๑,๘๕๐.๐๐	๒๕/๘/๒๕๖๖	๑๓๖/๒๕๖๖	๑
๒๘	๑๓๒๐๘๐๐๐๗๓๘๒	พี.เอส มัลติดีไซน์	จ้างเหมาทำป้ายโครงการ ฝึกอบรม	๙๑๒.๐๐	๒๘/๘/๒๕๖๖	๑๑๖/๒๕๖๖	๑
๒๙	๓๓๔๑๙๐๐๒๔๓๓๑	ร้านทรัพย์ไพศาล	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม	๓,๘๑๑.๐๐	๒๘/๘/๒๕๖๖	๑๓๗/๒๕๖๖	๑
๓๐	๓๔๕๕๕๑๐๐๐๕๗	บ.ประจักษ์พิบูล๑๙๙๘	ซื้อน้ำมันพ่นหมอกควัน	๑,๓๘๕.๐๐	๑/๙/๒๕๖๖	๑๔๔/๒๕๖๖	๑
๓๑	๓๓๔๑๙๐๐๔๑๙๓๐๒	ซินไซน์ คอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	จ้างเหมาซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ ๔ เครื่อง สำนักปลัด	๑,๙๐๐.๐๐	๗/๙/๒๕๖๖	๑๒๓/๒๕๖๖	๑
๓๒	๓๓๔๑๙๐๐๔๑๙๓๐๒	ซินไซน์ คอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	จ้างเหมาซ่อมแซมกล้องถ่ายรูป (ตรวจเขต memory card) สำนักปลัด	๓๐๐.๐๐	๗/๙/๒๕๖๖	๑๒๔/๒๕๖๖	๑
๓๓	๓๓๔๑๙๐๐๔๑๙๓๐๒	ซินไซน์ คอมพิวเตอร์ เซ็นเตอร์	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำนักปลัด	๑,๑๙๐.๐๐	๗/๙/๒๕๖๖	๑๔๗/๒๕๖๖	๑

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน
						วันที่	เลขที่	
๓๔	๓๓๔๑๑๐๑๑๒๒๔๒๓๓	นายก้องเพชร แวตระแวง	บ.ประจักษ์พิบูล๑๓๙๘	จ้างเหมาซ่อมแซมรถพาร์ทเมนท์	๓,๐๐๐.๐๐	๑๒/๗/๒๕๖๖	๑๒๖/๒๕๖๖	๑
๓๕	๓๔๕๕๔๑๐๐๐๕๓	บ.ประจักษ์พิบูล๑๓๙๘	บ.ประจักษ์พิบูล๑๓๙๘	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(เครื่องพ่นหมอกควัน)	๑,๓๓๑.๐๐	๑๘/๗/๒๕๖๖	๑๕๒/๒๕๖๖	๑
๓๖	๓๔๕๕๔๑๐๐๐๕๓	บ.ประจักษ์พิบูล๑๓๙๘	บ.ประจักษ์พิบูล๑๓๙๘	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(รถดับเพลิง)	๑,๒๑๒.๐๐	๒๕/๗/๒๕๖๖	๑๕๓/๒๕๖๖	๑
รวมทั้งสิ้น					๖๖,๓๑๓.๐๐			

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแผนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้